



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА
ПРИМЉЕНО: 05 MAY 2016
Орк. јед. | Број | Прилог | Вредност
1 | 01 - 294 / 2016
БЕОГРАД

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ
Број: 401-00-00577/2016-05
28. април 2016. године
Кнеза Милоша 20
Београд

АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

БЕОГРАД
Теразије 23

У прилогу достављамо, ради реализације, Закључак о прихвату Годишњег извештаја о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2015. годину 05 Број: 021-4244/2016, који је донела Влада на седници одржаној 27. априла 2016. године.

В.Д ПОМОЋНИК АМИНИСТРА

Милун Тривунац



На основу члана 46. став 1. Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/05 и 81/05 - исправка) и члана 17. став 1. и члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 - исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 - УС, 72/12, 7/14 - УС и 44/14), на предлог Министарства привреде,

Влада доноси

ЗАКЉУЧАК

- Прихвата се Годишњи извештај о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2015. годину, који је донео Управни одбор Агенције за лиценцирање стечајних управника на седници од 26. фебруара 2016. године, који је саставни део овог закључка.
- Овај закључак, ради реализације, доставити Министарству привреде, које ће примерак овог закључка доставити Агенцији за лиценцирање стечајних управника.

05 Број: 021-4244/2016
У Београду, 27. априла 2016. године

ВЛАДА

Тачност преписа оверава
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР



ПРЕДСЕДНИК

Александар Вучић, с.р.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА
ЗА 2015. ГОДИНУ**

Београд, фебруар 2016. године

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА ЗА 2015. ГОДИНУ

Агенција за лиценцирање стечајних управника је током 2015. године обављала послове прописане Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“, број 84/04, 104/09 и 89/15):

- издавање и обнављања лиценци за обављање послова стечајног управника,
- вршење стручног надзора над радом стечајног управника и изрицања законом прописаних мера,
- издавање обавезујућих упутстава стечајним управницима ради уједначавања примене прописа којима се уређује материја стечаја,
- вођење именика стечајних управника, припремања предлога националних стандарда за управљање стечајном масом и предлога кодекса етике стечајних управника,
- послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, као и у поступцима када се током поступка стечаја промени власничка структура стечајног дужника тако да стечајни дужник постане правно лице са већинским јавним капиталом, у складу са законом којим се уређује стечај,
- организовање и спровођења стручног испита за добијање лиценце за обављање стечајног управника,
- праћење примене прописа којима се уређује стечај,
- прикупљање и обрађивање података од значаја за спровођење стечајног поступка и обављање других послова за унапређење и развој професије стечајног управника.

Поред послова које је Агенција за лиценцирање стечајних управника обављала до 4. новембра 2015. године, Законом и изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, који је ступио на снагу 4. новембра 2015. године, Агенцији за лиценцирање стечајних управника поверен је још један врло важан посао, а то је обављање послова стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, као и у поступцима када се током поступка стечаја промени власничка структура стечајног дужника тако да стечајни дужник постане правно лице са већинским јавним капиталом, у складу са законом којим се уређује стечај.

Извештај о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за претходну годину усваја се у складу са чланом 45. став 1. Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС 18/05 и 81/05 – исправка) и доставља Влади, најкасније до 28. фебруара текуће године.

Агенција се финансира из прихода које обезбеђује наплатом накнада прописаних Тарифом о ценама за послове из надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“, број 46/13). У периоду од 2005 - 2015. године

Годишњи извештај о раду | 2015

Агенција је своју делатност финансирала у складу са законом, у потпуности из сопствених прихода и није била корисник буџетских средстава.

Вишак прихода над расходима у складу са одредбама Закона о јавним агенцијама и смерницама Владе, Агенција је уплаћивала на рачун буџета Републике Србије.

У току 2015. године, као извештајном периоду, акценат у раду је стављен на послове које Агенција обавља као поверене, а то су:

- ✓ издавање и обнављање лиценци за обављање послова стечајног управника,
- ✓ стручни надзор над радом лиценцираних стечајних управника, одузимање лиценци за обављање послова стечајног управника и изрицање других мера прописаних законом којим се уређује стечај,
- ✓ вођење именика стечајних управника
- ✓ организовање и спровођење стручног испита за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника и
- ✓ почев од 4. новембра 2015. године послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, као и у поступцима када се током поступка стечаја промени власничка структура стечајног дужника тако да стечајни дужник постане правно лице са већинским јавним капиталом, у складу са законом којим се уређује стечај.

I СТРУЧНИ ИСПИТ, ЛИЦЕНЦЕ, ИМЕНИК СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

1) Организовање и спровођење стручног испита за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника

Организовање и спровођење стручног испита регулисано је Правилником о програму и начину полагања стручног испита за обављање послова стечајног управника („Службени гласник РС“, број 47/10).

Испитна комисија је у складу са Правилником именована на период од две године Решењем директора Агенције за лиценцирање стечајних управника број II 05-408/2015-03 од 23.4.2015. године, на које је министар привреде дао сагласност, и то у саставу Данијела Вазура, председник, Гордана Ајншпилер Поповић, члан, Мира Прокопијевић, члан, Андријана Живановић, члан, Јован Јовановић, члан, Драгица Марјановић, заменик члана, Иван Николић, заменик члана и Павле Грос, заменик члана.

У извештајном периоду организовано је и спроведено два стручна испита за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника, чиме је испуњен план за 2015. годину, односно одржан је додатни испитни рок у односу на планиран један испитни рок.

Мајски испитни рок започео је писменим делом испита 30. маја 2015. године.

- ✓ писмени део испита положило је 23 кандидата од 35 кандидата колико је изашло на полагање;
- ✓ усмени део испита који је одржан 5.6.2015. године и обуку за ЕРС положило је укупно 9 кандидата;

Годишњи извештај о раду | 2015

- ✓ поновно полагање усменог испита одржано је у наредном испитном року који је одржан у октобру 2015. године (од 12 кандидата, 7 кандидата је положило, за 2 кандидата су поништени резултати писменог дела испита).
- ✓ укупан број кандидата који је положило испит у мају 2015. године је 16 кандидата.

Октобарски испитни рок започео је писменим делом испита 17. октобра 2015. године.

- ✓ на писмени део испита изашло је укупно 44 кандидата од 45 пријављених, а испит је положило 32 кандидата;
- ✓ усмени део испита одржан је дана 30. и 31. октобра 2015. године;
- ✓ усмени део испита и обуку за ЕРС положило је укупно 16 кандидата;
- ✓ поновни усмени део испита који је одржан 11. децембра 2015. године, положило је укупно 9 кандидата;
- ✓ укупан број кандидата који је положило испит у октобру 2015. године је 25;
 - 5 кандидата је одложило полагање за наредни испитни рок;
 - за 4 кандидата из октобарског рока који се нису појавили на поновном усменом делу испита поништени су резултати писменог дела испита.

2) Издавање и обнављање лиценце за обављање послова стечајног управника

Поступак издавања, обнављања и одузимања лиценци регулисан је Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“, бр. 84/04 и 104/09), Законом о стечају („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 99/11 – др. закон, 71/12 – одлука УС и 83/14) и Правилником о начину издавања и обнављања лиценце за обављање послова стечајног управника („Службени гласник РС“, број 22/10).

✓ *Издавање:* У складу са чланом 23. Закона о стечају („Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 – др. закон и 71/12 – одлука УС) и чланом 2. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце („Службени гласник РС“, број 22/10) у извештајном периоду, лиценцу за обављање послова стечајног управника су добила 44 лица.

✓ *Обнављање:* У истом периоду, Агенција је у складу са чланом 24. Закона о стечају и чланом 4. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце, на захтев управника за обнову лиценце обновила 125 лиценци, 1 захтев стечајног управника за обнављање лиценце је одбијен.

✓ *Брисање из именика стечајних управника:* Агенција је у 2015. години, из Именика стечајних управника избрисала укупно 48 стечајних управника, од чега је 1 избрисан због одбијања захтева за обнављање лиценце, 1 је избрисан због одузимања лиценце а 46 је брисан због престанка важења лиценце, односно услед неподношења захтева за обнављање лиценце.

Издате лиценце	Обновљене лиценце	Брисани из именика
44	125	48

Годишњи извештај о раду | 2015

3) Именик стечајних управника

Агенција је у складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, као и чланом 25. Закона о стечају ("Службени гласник РС" бр. 104/09, 99/11 – др. закон, 71/12 – одлука УС и 83/14), и у 2014. години ажурино водила Именик стечајних управника.

У Именик стечајних управника, по први пут, уписано је укупно 44 стечајна управника, док је лиценцу обновило и поново уписано у Именик 125 стечајна управника.

У току извештајног периода, из Именика стечајних управника укупно је брисано 48 стечајна управника и то: 1 стечајни управник, због одбијања захтева за обнову лиценце; 1 стечајни управник због одузимања лиценце у дисциплинском поступку, а 46 стечајних управника због истека рока важења лиценце услед неподношења захтева за обнову.

Извод из именика активних стечајних управника, у складу са чланом 20. и 25. Закона о стечају, као и чланом 5. Правилника о условима и начину избора стечајних управника методом случајног одабира („Службени гласник РС“, број 3/10), достављан је редовно (месечно) свим Привредним судовима на територији Републике Србије.

Закључно са 31.12.2015. године, на Листи активних управника се налази 346 активна стечајна управника, од 479 лиценцираних стечајних управника.

II СТРУЧНИ НАДЗОР

Поступак стручног надзора је регулисан Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, Законом о стечају и Правилником о начину обављања стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника („Службени гласник РС“, број 35/10). Овлашћена лица и органи за вршење стручног надзора су супервизор, дисциплинско веће и директор Агенције.

Стручни надзор као овлашћена лица обављају супервизори у складу са горе наведеним законским прописима. Према евиденцији Агенције на пословима супервизора у 2015. години било је ангажовано 8 извршилаца.

Стручни надзор обухвата:

1. увид и анализу извештаја, документације и осталих података које је стечајни управник дужан да доставља у складу са прописима којима се уређује стечај или на захтев Агенције;
2. вршење непосредног надзора у просторијама стечајног управника и то увидом у акте, пословне књиге, базе података, изводе са рачуна, кореспонденцију и друга документа;
3. узимање изјава од стечајног управника и лица запослених или ангажованих у канцеларији стечајног управника, као и од лица запослених код стечајног дужника или на други начин ангажованих у стечајном поступку;
4. предузимање других радњи за које Агенција оцени да су неопходне у обављању стручног надзора.

Мере које је Агенција предузимала за подстицање законитог рада стечајних управника су:

Годишњи извештај о раду | 2015

- увид и анализа у достављену документацију и извештаје кроз канцеларијски надзор, а нарочито у документацију која се односи на пропусте стечајног управника наведене у притужби,
- анализа изјашњења стечајног управника,
- сачињавање извештаја о извршеном испитивању рада стечајног управника и предлагање покретања дисциплинских поступака против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности.

1) Надзор увидом и анализом

- Супервизор обавља надзор увидом и анализом увидом у извештаје и другу документацију коју је стечајни управник дужан да доставља у складу са прописима којима се уређује стечај.
- Национални стандард о извештавању и обавештавању Агенције за лиценцирање стечајних управника (Национални стандард број 4) обухвата минимум захтева које стечајни управник треба да испуни приликом достављања извештаја и других информација Агенцији.
- Овај стандард дефинише списак извештаја, обавештења, одлука надлежних органа и другу релевантну документацију коју је стечајни управник у обавези да по пријему или изради доставља Агенцији.
- Према НС 4, стечајни управник доставља документацију Агенцији и то у року од десет дана од дана пријема или изrade документа.

Предмет надзора увидом и анализом је поступање активних лиценцираних стечајних управника у свим поступцима у којима су именовани и то:

- на дан 1. јануар 2015. године – 328 активних стечајних управника именовани су у 1301 стечајном поступку као физичка лица/предузетници и ангажовани од стране Агенције за приватизацију као поверилици (од 04.11.2015. Агенција за лиценцирање стечајних управника) у 563 предмета;
- на дан 31. децембар 2015. године – 296 стечајних управника именовани су у 1374 стечајна поступка и ангажована од стране Агенције за приватизацију као поверилици (сада Агенција) у 680 предмета.

У вези са наведеним предметима укупан број примљених докумената у 2015. години је 18500, који се односе на стечајне поступке у којима су именовани стечајни управници као физичка лица/предузетници, од чега је:

- 5735 кварталних извештаја;
- 318 извештаја о економско-финансијском стању стечајног дужника;
- 282 завршних рачуна и
- 12165 остале документације.

Укупан број примљених докумената у 2015. години, који се односе на стечајне поступке у којима је Агенција за приватизацију (сада Агенција за лиценцирање стечајних управника) именована за стечајног управника је 1277, од чега је:

- 80 кварталних извештаја;
- 9 извештаја о економско-финансијском стању стечајног дужника;
- 3 завршних рачуна и
- 1185 остале документације.

Годишњи извештај о раду | 2015

По основу надзора увидом и анализом документације коју стечајни управници достављају по изради, у складу са Националним стандардом број 4, услед уочених могућих неправилности у раду стечајних управника, у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2015. године, извршено је 5 поступака надзора по основу којих су сачињени извештаји о извршеном испитивању рада стечајних управника.

Од укупног броја извештаја по овом основу, сачињено је:

- 2 извештаја са закључком да нису утврђене неправилности у раду стечајног управника;
- 2 извештаја са закључком да су утврђене неправилности у раду стечајног управника са предлогом за покретање дисциплинског поступка и
- 1 поступак окончан службеном белешком.

2) Непосредни надзор

Редован непосредни надзор над радом лиценцираних стечајних управника, извршен је у складу са Годишњим планом вршења редовног непосредног надзора над радом лиценцираних стечајних управника за 2015. годину који је донет 30. јануара 2015. године.

Планом је предвиђен непосредни надзор над радом 99 лиценцираних стечајних управника. Критеријуми на основу којих је сачињен план су: број и сложеност предмета у којима је стечајни управник именован, искуство стечајног управника и резултат раније извршеног надзора, узимајући у обзир обавезу да се непосредни надзор над радом сваког активног стечајног управника врши најмање једном у сваке три године.

На основу годишњег плана, директор Агенције за лиценцирање стечајних управника је на месечном нивоу доносио Решења о вршењу редовног непосредног надзора.

Редовни непосредни надзор је почeo 18. фебруара 2015. године, а завршен је 28. децембра 2015. године.

Укупно је извршено 90 редовних непосредних надзора, док 9 надзора није извршено из следећих разлога:

- 4 стечајна управника - без активних предмета;
- 4 стечајна управника - брисани из Именика стечајних управника и
- 1 стечајни управник – претходно извршен ванредни непосредни надзор.

Мере које је Агенција предузимала за подстицање законитог рада стечајних управника су:

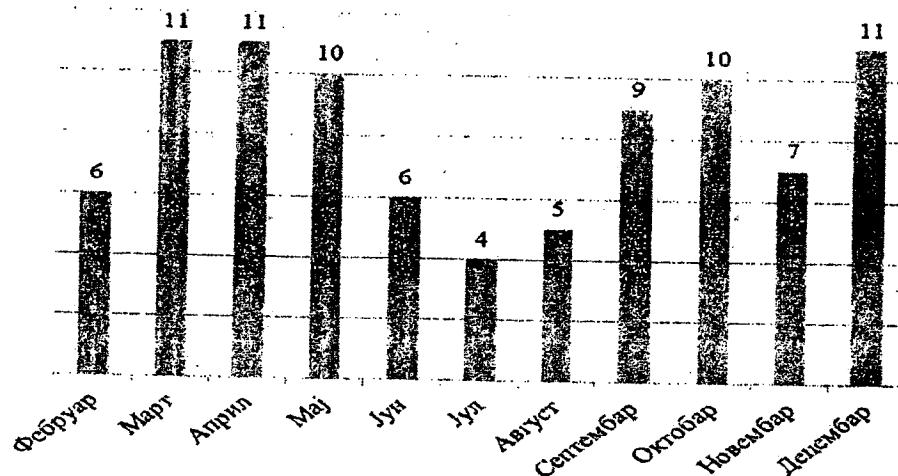
- Као припрема за непосредан надзор, вршен је увид и анализа у достављену документацију кроз канцеларијски надзор и документацију која се односи на стечајне поступке у којима је именован стечајни управник над којим се врши непосредни надзор, а нарочито за поступке који трају дуже од две године, који су веће вредности, као и за поступке у којима је анализом документације и извештаја раније уочена неправилност у раду стечајног управника или нису раније вршени непосредни надзори;
- Преглед документације на терену кроз попуњавање једнообразних упитника који се састоје од питања везаних за активности стечајних управника након пријема решења о именовању, попис и процена имовине стечајног дужника,

Годишњи извештај о раду | 2015

извештај о економско – финансијском стању стечајног дужника, испитивање пријава необезбеђених и обезбеђених потраживања поверилаца, извршена плаћања са рачуна стечајног дужника, увчење стечајне масе, и остале активности стечајног управника;

- Сачињавање Извештаја о извршеном непосредном надзору и предлагање покретања дисциплинских поступака против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности.

Непосредни надзор у 2015. години по месецима



Непосредни надзор у 2015. години по местима:

Извршен је непосредни надзор у канцеларијама стечајних управника у укупно 37 места у Републици Србији, од чега:

Београд	25
Нови Сад	5
Ниш	5
Ужице	4
Уб	3
Суботица	3
Лозница	3
Крагујевац	3
Зрењанин	3
Ваљево	3
Шабац	2
Чачак	2
Смедерево	2
Панчево	2
Крушевача	2
Краљево	2

Годишњи извештај о раду | 2015

У следећим местима је, у току 2015. године, извршен по један редовни непосредни надзор: Бачка Паланка, Бачка Топола, Бор, Врање, Горњи Милановац, Зајечар, Ивањица, Јагодина, Кикинда, Ковин, Кула, Лесковац, Младеновац, Оџаци, Прилике, Прокупље, Светозар Милетић, Сивац, Сомбор, Сремска Митровица и Челарево.

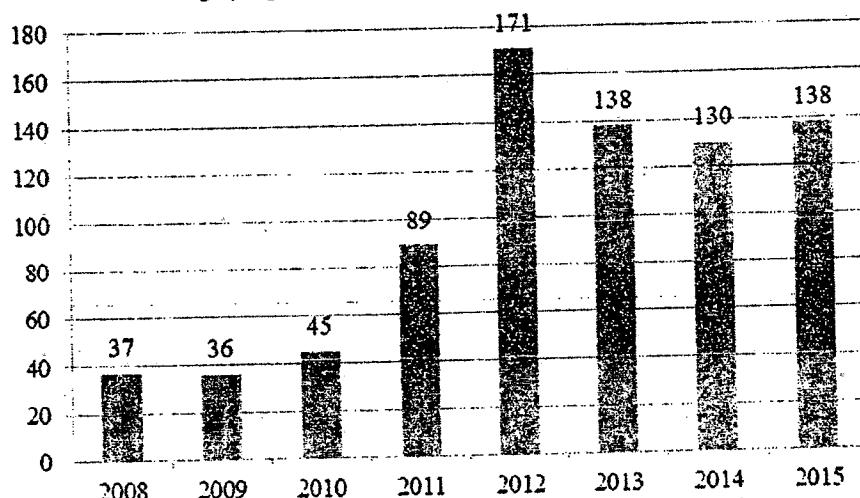
Закључак супервизора о раду стечајних управника – редовни непосредни надзор

Закључак супервизора	Број СУ	Удео
	2015	2015
Не постоје неправилности	73	81%
Постоје неправилности – изв. са предл. за покретање ДП	15	17%
Израда извештаја у току	2	2%
Укупно	90	100%

3) Рад по притужбама на рад стечајних управника

Број примљених притужби на рад стечајних управника у 2015. години износи 138 од чега је решено 125. У односу на 2014. годину, тај број се повећао за 8 притужби.

Број притужби у периоду од 2008-2015



У графику *Број притужби у периоду од 2008-2015*, приказана је промена броја примљених притужби на рад стечајних управника. Број примљених притужби се значајно повећао у 2011. и 2012. години (у односу на 2010. годину, број је дуплиран, као и у 2012. години у односу на претходну), пре свега због резултата рада Дисциплинског већа Агенције. Наиме, од почетка рада Дисциплинског већа Агенције у 2011. години, значајан је пораст притужби које достављају повериоци - физичка и правна лица (банке, осигуравајућа друштва, Пореска управа, лизинг куће и други), поверилачки органи, стечајне судије, власници стечајних дужника.

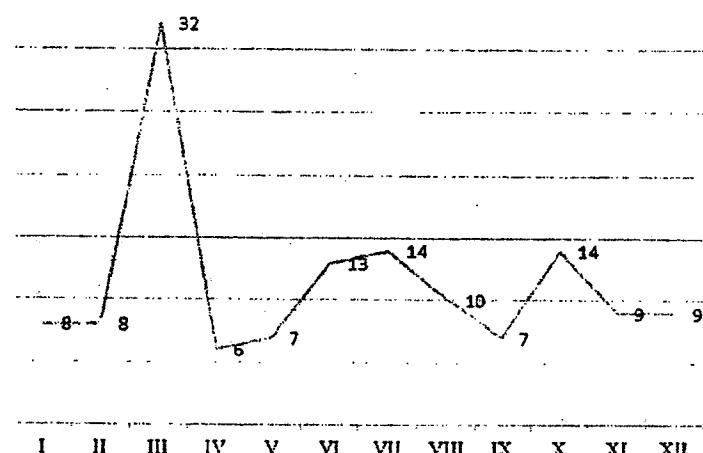
Поред притужби које су примљене у току 2015. године, у извештајном периоду је окончан рад на испитивању рада 32 стечајних управника по основу притужби примљених у 2014. години.

Годишњи извештај о раду | 2015

Супервизори су у извештајном периоду, поред документације која им је на располагању, сачинили и/или извршили увид у преко 1153 докумената који се односе на примљене притужбе.

Графикон испод показује број притужби на месечном нивоу у 2015. години.
Просек на месечном нивоу је 11 притужби.

Број примљених притужби на месечном нивоу – 2015. година



Закључак супервизора о раду стечајних управника по основу притужби

Закључак супервизора	Број докумената (извештај са белешка)	Удео
Не постоје неправилности	82	59%
Постоје неправилности	20	14%
Ненадлежност	1	1%
Немогућност поступања	12	9%
Обустава поступка/повучена притужба	10	7%
Израда извештаја у току	13	9%
Укупно	138	100%

4) Ванредни непосредни надзор

У току 2015. године извршено је 9 ванредних непосредних надзора, од чега је у 3 случаја утврђено да постоје неправилности у раду стечајног управника и извештаји супервизора су, заједно са предлогом за покретање дисциплинског поступка, предати Дисциплинском већу Агенције, у 5 случајева је утврђено да не постоји неправилност у раду стечајног управника, док је за 1 ванредни непосредни надзор поступак израде извештаја супервизора у току.

Годишњи извештај о раду | 2015

5) Приговори

Од 1. јануара 2015. године до 31. децембра 2015. године, Агенција је примила 30 приговора на извештаје супервизора. Решено је 26 приговора и то: 16 приговора је одбијено, 8 приговора је усвојено са налогом супервизору за поновно поступање и 2 приговора су одбачена.

У току извештајног периода решено је и 8 приговора који су примљени у току 2014. године, тако што је 6 приговора одбијено, 1 је усвојен са налогом супервизору за поновно поступање и 1 приговор је одбачен.

6) Дисциплинско веће

Дисциплински поступак је регулисан Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, Законом о стечају и Правилником о начину обављања стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника („Службени гласник РС“, број 35/10), а сходно се примењују одредбе Закона о општем управном поступку.

У складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника и Правилником о саставу и начину именовања дисциплинског већа који доноси Управни одбор, Управни одбор Агенције је Решењем од 26. фебруара 2015. године именовао чланове Дисциплинског већа Агенције, са каснијим његовим изменама услед промене појединих чланова и заменика чланова дисциплинског већа.

У току 2015. године дисциплинско веће је одржало укупно 14 седница. У току 2015. године покренуто је укупно 44 дисциплинских поступака.

Укупно је решено 38 предмета.

Није решено 65 предмета, од чега је 40 предмета из 2015. године, а 25 предмета је преостало из ранијих година.

Од укупног броја решених предмета: 22 предмета су решена доношењем мериторне одлуке, у 6 предмета поступак је обустављен, а 10 поступака је окончано на други начин.

Дисциплинско веће је у 2015. години, у складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, утврдило теже повреде дужности у 12 поступака, а лакше повреде дужности у 10 поступака.

Изречене мере за утврђене теже повреде дужности:	
Врста казне	Број
новчана казна	2
јавна опомена и новчана казна	5
одузимање лиценце	5, од чега 4 у поновљеном поступку
УКУПНО	12

Новчане казне за теже мере су изрицане у распону од 100.000,00 до 1.000.000,00 динара.

Годишњи извештај о раду | 2015

Изречене мере за утврђене лакше повреде дужности:	
Врста казне	Број
опомена	2
новчана казна	3
опомена и новчана казна	4
јавна опомена и новчана казна	1
УКУПНО	10

Новчане казне за лакше мере су изрицане у распону од 30.000,00 до 150.000,00 динара.

7. Судски поступци

Против Агенције је покренуто 17 управних спорова, од чега је 11 по тужби против решења дисциплинског већа, а 6 тужби против решења директора којим је одбијен приговор као неоснован.

У 2 спора која су правноснажно окончана пред Управним судом Србије, у току су два поступка пред Врховним касационим судом за ванредно преиспитивање судске одлуке.

Против Агенције је покренут и 1 радни спор који се води пред Вишем судом у Београду.

Законом о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“ број 89/2015) који је ступио на снагу 4. новембра 2015. године, Агенцији за лиценцирање стечајних управника поверен је још један врло важан посао, а то је обављање послова стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, као и у поступцима када се током поступка стечаја промени власничка структура стечајног дужника тако да стечајни дужник постане правно лице са већинским јавним капиталом, у складу са законом којим се уређује стечај.

С тим у вези Агенција је преузела укупно 87 парница и то 84 у којима је тужена и 3 у којима је тужилац. Сви поступци су у току.

8) Статистика надзора

На дан 31. децембар 2015. године Агенција има укупно евидентираних 5845 предмета, од тога је активних 2054 предмета, закључених 3237 и обустављених 554. У току 2015. године архивирано је 237 предмета.

Од укупног броја активних поступака, у 1374 стечајних поступака за стечајне управнике су именована физичка лица/предузетници, а у 680 поступка Агенција за приватизацију (сада Агенција).

Од укупног броја лиценцираних стечајних управника, односно од укупног броја активних стечајних управника, њих 345 је ангажовано у предметима делом као физичка лица односно као стечајни управници, делом као повериеници преко Агенције за приватизацију.

Годишњи извештај о раду | 2015

Прикупљање и обрада статистичких података за територију Републике Србије се обавља из достављене документације од стране стечајних управника и у мањој мери из документације достављене на захтев Агенције или увидом у јавно објављене податке (гласи, сајт АПР-а, портал судова и др.).

Значајан део података се доставља Агенцији електронским путем из ЕРС-а и РБМС-а (тромесечни извештаји, извештаји о економско-финансијском стању стечајних дужника и завршни рачуни стечајних управника).

Софтвер Агенције садржи значајну и обимну базу података о стечајним поступцима почев од 2005. године и по категоријама садржи:

- податке о статусу лиценцираних стечајних управника (полагање испита, издавање и обнављање лиценци, брисање из Именика стечајних управника, статус активан/неактиван);
- податке о стечајним поступцима по Закону о стечајном поступку и Закону о стечају (судска решења, сагласности суда и поверилачких органа, подаци о продајама имовине односно стечајних дужника, подаци о поступцима реорганизације, извештаји стечајних управника и др.);
- податке о активностима на развоју професије стечајних управника (присуство лица на семинарима, обукама, радионицима, конференцијама, као и подаци о тим догађајима);
- преглед задужења по основу тарифе Агенције;
- податке о извршеном надзору и дисциплинским поступцима, као и
- преко 80 модела извештаја.

Током 2015. године припремани су статистички подаци који су на месечном нивоу објављивани на интернет порталу Агенције и то:

1. Табела активних стечајних поступака;
2. Табела отворених стечајних поступака у периоду од почетка текуће године;
3. Табела обустављених стечајних поступака;
4. Табела закључених стечајних поступака;
5. Табеле просечног времена трајања стечајних поступака;
6. Табеле распореда стечајних поступака по судовима и
7. Табеле година трајања стечајних поступака.

Статистички подаци се такође достављају на захтев. До сада је Агенција достављала статистичке податке државним органима (министарствима, Народној скупштини, Народној банци Србије), јавним агенцијама, средствима јавног информисања, за потребе изrade научно-истраживачких радова и другим лицима на захтев

III ПОСЛОВИ СТЕЧАЈНОГ УПРАВНИКА

Законом о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“ број 89/2015) који је ступио на снагу 4. новембра 2015. године, Агенцији за лиценцирање стечајних управника поверен је још један врло важан посао који је у претходном периоду обављала Агенција за приватизацију, а то је обављање послова стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, као и у поступцима када се током поступка стечаја промени власничка структура стечајног

Годишњи извештај о раду | 2015

дужника тако да стечајни дужник постане правно лице са већинским јавним капиталом, у складу са законом којим се уређује стечај.

У тренутку прузимања надлежности, Агенција за приватизацију је била именована за стечајног управника у 642 активних поступака стечаја и 10 претходних стечајних поступака.

У периоду од 4. новембра до 31. децембра 2015. године, Агенција за лиценцирање стечајних управника је од надлежних привредних судова именована за стечајног управника у 35 привредних субјеката. У истом периоду Агенција за лиценцирање стечајних управника није разрешена дужности стечајног управника ни у једном предмету, док је у два предмета стечај обустављен. У извештајном периоду број закључених поступака износи 10.

Током извештајног периода имовина 20 предузећа понуђена је на продају кроз 23 оглашене продаје (имовина три стечајна дужника оглашавана је два пута). Од тога, три продаје делимичне имовине стечајних дужника су биле успешне, две продаје су биле неуспешне, док је 18 заказаних продаја имовине отказано услед организационих промена које су уследиле због доношења Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника.

Основни показатељи који би у најкраћем могли да дефинишу обим и врсту активности у спровођењу стечајних поступака у периоду 4.11-31.12.2015. године приказани су у табели 1.

Табела 1.
Извештај о активностима АЛСУ
за период од 04.11.2015. до 31.12.2015. године

Ред. бр.	ОПИС	
1	Одржано поверилачким рочиштама	14
2	Одлуке о банкротству или закључци о уновчењу имовине	7
3	Одржано испитних рочишта	48
5	Број усвојених планова реорганизације	0
6	Број заказаних продаја	23
7	Број предузећа чија је имовина понуђена на продају	20
8	Број предузећа код којих је продата целокупна имовина из више појединачних продаја	0
9	Број предузећа код којих је продат део имовине из више појединачних продаја	3

Годишњи извештај о раду | 2015

10	Број предузећа код којих су све продаје биле неуспешне	2
11	Укупна вредност остварене продаје за дати период (у динарима)	176.919.278
12	Број именовања ЦС за стечајног управника	35
13	Број разрешења ЦС	0
14	Број обустављених стечајних поступака	2
15	Број закључених стечајних поступака	10

Табела 2.

Предузећа у којима је АЛСУ именована за стечајног управника у 2015. години

РЕД. БР.	СКРАЋЕНИ НАЗИВ	МЕСТО	ПРИВРЕДНИ СУД	ДАТУМ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
1	ГЕНЕРАЛЕКСПОРТ	Београд	Привредни суд у Београду	4.11.2015
2	Акционарско друштво РГП-ИНПОС Књажевац	Књажевац	Привредни суд у Зајечару	4.11.2015
3	Радничко прихватилиште доо	Боград	Привредни суд у Београду	6.11.2015
4	СПЕЦИЈАЛНА СТАКЛА ПАНЧЕВО	Панчево	Привредни суд у Панчеву	13.11.2015
5	РТВ МЛАДЕНОВАЦ доо	Младеновац	Привредни суд у Београду	17.11.2015
6	ВРШАЧКИ ВИНОГРАДИ АД	Вршац	Привредни суд у Панчеву	23.11.2015
7	Ратарство Товарник дп	Шид	Привредни суд у Сремској Митровици	24.11.2015
8	РАДИО СОМБОР АД	Сомбор	Привредни суд у Сомбору	30.11.2015
9	Интер-коним дп	Београд	Привредни суд у Београду	30.11.2015
10	Кончар дп	Београд	Привредни суд у Београду	3.12.2015
11	ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПУТЕВЕ БЕОГРАД АД	Београд	Привредни суд у Београду	3.12.2015

Годишњи извештај о раду | 2015

12	МИНЕЛ ТРАНСФОРМАТОРИ АД	Београд	Привредни суд у Београду	4.12.2015
13	Победа доо	Крушевац	Привредни суд у Краљеву	7.12.2015
14	ХОЛДИНГ ИНДУСТРИЈА ХЕМИЈСКИХ ПРОИЗВОДА ПРАХОВО АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ПРАХОВО	Неготин	Привредни суд у Зајечару	14.12.2015
15	ИХП Прахово МЕГ доо	Прахово	Привредни суд у Зајечару	14.12.2015
16	ФАБРИКА РЕЗНОГ АЛАТА	Чачак	Привредни суд у Чачку	14.12.2015
17	Петар Драпшин АД	Нови Сад	Привредни суд у Новом Саду	15.12.2015
18	ИНДУСТРИЈА СТАКЛА АД	Панчево	Привредни суд у Панчеву	16.12.2015
19	Срботехна доо	Београд	Привредни суд у Београду	16.12.2015
20	ГП Црна Трава ад	Власотинце	Привредни суд у Лесковцу	16.12.2015
21	МАЛА БОСНА АД	Мала Босна	Привредни суд у Суботици	17.12.2015
22	ПОРЕЧЉЕ ДОО	Вучје	Привредни суд у Лесковцу	17.12.2015
23	POLJOOPSKRBA DP	Суботица	Привредни суд у Суботици	17.12.2015
24	Вук Каракић ДОО	Ниш	Привредни суд у Нишу	22.12.2015
25	Мин производња ад Ниш	Ниш	Привредни суд у Нишу	22.12.2015
26	НЕВЕНА АД	Leskovac	Привредни суд у Лесковцу	22.12.2015
27	Фабрика вагона - Вагоноградња доо	Краљево	Привредни суд у Краљеву	23.12.2015

Годишњи извештај о раду | 2015

28	ДОЛОВО АД	Долово	Привредни суд у Панчеву	24.12.2015
29	Војводина АД	Старчево	Привредни суд у Панчеву	24.12.2015
30	Фабрика вагона - Термопластика доо	Краљево	Привредни суд у Краљеву	29.12.2015
31	РТВ Врњачка Бања ад	Врњачка Бања	Привредни суд у Краљеву	29.12.2015
32	Нехај дп	Београд	Привредни суд у Београду	29.12.2015
33	ФАБРИКА ВАГОНА КРАЉЕВО АД	Краљево	Привредни суд у Краљеву	29.12.2015
34	Фабрика вагона - Друмска возила доо	Краљево	Привредни суд у Краљеву	30.12.2015
35	АУТОТРАНСПОРТ АД	Краљево	Привредни суд у Краљеву	30.12.2015

У табели 3 и дат је преглед стечајних дужника код којих је имовина уновчена у изештајном периоду.

Табела 3.

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЋА КОД КОЈИХ ЈЕ ИМОВИНА УНОВЧЕНА ДЕЛИМИЧНО У ПЕРИОДУ 4.11-31.12.2015. ГОДИНЕ	ИЗНОС У ДЛНАРИМА
9.11.2015	33 СТАРА МОРАВИЦА, Стара Моравица	785,375
18.11.2015	ТЕХНОУНИОН, Гацин Хан	1,234,510
30.12.2015	ЕИ Чегар доо, Ниш	174,899,393

Напомена: Износи уновчене имовине стечајних дужника обухватају и износе остварене продајом делова њихове имовине из претходних година.

Годишњи извештај о раду | 2015

Приказ предузећа код којих је у периоду од 4.11.-31.12.2015. године донето решење о закључењу стечајног поступка (закључени стечајни поступци) налази се у табели 4.

Табела 4.

РЕД. БР	ПРЕДУЗЕЋЕ	ДЕЛАТНОСТ	РЕШЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ
1	ГПП Марко Орешковић ПП Пројектни биро, Апатин	Инжењерске делатности и техничко саветовање	16.11.2015
2	МОНТЕР- МЕТАЛМОНТ, Ниш	Производња металних конструкција и делова конструкција	16.11.2015
3	Беометална дп, Београд	Трговина на велико осталим машинама и опремом	24.11.2015
4	АТЕЉЕ СТАРИ ГРАД, Београд	Инжењерске делатности и техничко саветовање	26.11.2015
5	Јавна ветеринарска станица ДРАГАЧЕВО, Гуча	Ветеринарска делатност	30.11.2015
6	Стечајна маса "СПОРТСТАР", Београд	Правни послови	7.12.2015
7	Центар за обуку возача Обреновац дп, Обреновац	Делатност школа за возаче	15.12.2015
8	Пан графика доо, Нови Сад	Трговина на велико осталим полупроизводима	16.12.2015
9	Копаоник плус доо, Куршумлија	Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом	17.12.2015
10	INTER - BEST DP, Ниш	Неспецијализована трговина на велико храном, пићима и дуваном	29.12.2015

IV РАЗВОЈ ПРОФЕСИЈЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

У циљу унапређења професије стечајног управника, обезбеђења стандарда, неопходних услова и критеријума за њено обављање, већег степена одговорности у раду стечајног управника, као и праћења измена прописа из стечајне области, Агенција је у току 2015. године организовала учешће на домаћим стручним склоповима, на којима су,

поред стечајних управника и њихових сарадника и асистената, присуствовали и судије Привредних судова, запослени из Агенције за лиценцирање стечајних управника, представници банака, адвокати, извршитељи и медијатори.

Поред тога Агенција је сарађивала са ГИЗ програмом за правну и правосудну реформу, као и са Међународном финансијском корпорацијом, уз подршку швајцарске Владе, на спровођењу Пројекта за решавање питања дугова и престанак пословања (*Debt Resolution and Business Exit*).

Контакт је одржаван са ИАИР-ом, међународним удружењем стечајних регулатора, чији је члан и Агенција за лиценцирање стечајних управника почев од 2005. године када је и започела са радом. Такође, и са међународном асоцијацијом стечајних управника - Инсол Европа. Поред наведеног Агенција је постала члан АБИ (*American Bankruptcy Institute*) у септембру 2015. године.

1) Стручни скупови

1.1) Стручни скупови у организацији Агенције

На основу члана 4. став 4. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце за обављање послова стечајног управника („Службени гласник РС“, број 22/2010), Управни одбор Агенције је дана 31. јануара 2015. године, донео је Одлуку о стручним семинарима и курсевима које организује или признаје Агенција у 2015. години. Данас 20. августа 2015. године Управни одбор Агенције је донео Одлуку о изменама одлуке I Број: 01 – 174/2015 од 30. јануара 2015. године. Наведеном одлуком Управног одбора Агенције предвиђено је 7 семинарских целина и Пети стручни скуп Агенције. Поред наведених одржано је девет ЕРС обука које организује Агенција, шест радионица за активне стечајне управнике и стручни скуп „Промоција звања стечајни управник“. За одржане семинаре и курсеве Агенција је имала значајну подршку Пројекта за правну реформу GIZ, ИФЦ-а, Привредне коморе Србије, као и Регионалних привредних комора Ваљево и Крушевац.

- Семинар на тему: „*Обука за стечајне управнике почетнике*“ одржан је у 11. фебруара 2015, просторијама Привредне коморе Србије у Београду.
- Семинар на тему “*Претходни стечајни поступак и попис имовине*”, одржан је у Привредној комори Србије у Београду, 27. марта 2015. године.
- Семинар на тему: „*Продаја имовине на којој је уписано заложно право или за коју постоји излучни захтев*“, одржан је 28. априла 2015. године, у просторијама Регионалне Привредне коморе Суботица, на коме су већином присуствовали стечајни управници и њихови сарадници и асистенти, као и судије Привредног суда у Суботици.
- У Регионалној привредној комори Ваљево, дана 29. маја 2015. године, одржан је семинар на тему: „*Порески третман стечајног поступка*“.
- Семинар на тему „*Реорганизација и повериоци у поступку реорганизације*“, одржан је у просторијама Привредне коморе Србије у Београду, дана 23. јуна 2015. године.
- Пети традиционални скуп Агенције, под називом „*Права поверилаца у стечајном поступку*“ одржан је од 16. до 19. новембра 2015. године, у хотелу Гранд, на Копаонику. У току тродневног програма 15 предавача је презентовало своје радове. У склопу програма стручног скупа 18. новембра је одржана и панел дискусија. Учесници

Годишњи извештај о раду | 2015

панел дискусије су били судије Привредних судова, адвокат и стечајни управник. Скуп је одржан уз значајну подршку Пројекта за правну реформу ГИЗ и ИФЦ. Скупу су присуствовали стечајни управници, представници Министарства привреде, судије Привредних судова, адвокати, представници банака.

- Семинар на тему „*Закључење стечајног поступка*“ одржан је у Привредној комори Србије, у Београду, 03. новембра 2014. године.
- Семинар на тему „*Накнада трошкова стечајног поступка*“, одржан је у Регионалној привредној комори Крушевач дана 18. децембра 2015. године.

1.2) Радионице за активне стечајне управнике

У 2015. години одржано је шест радионица за активне стечајне управнике. Све радионице су одржане у просторијама Агенције. Број учесника у једној радионици је био ограничен на 30. Предавачи на радионици су били Мирољуб Николић, председник Привредног апелационог суда у Београду, који је са учесницима дискутовао о улози стечајног управника у претходном стечајном поступку и утицају правних последица отварања стечајног поступка на рад стечајног управника и Живка Спасић, адвокат и специјалиста за стечајне и банкарске спорове и саветник светске банке, која је са учесницима дискутовала о дејству стечаја на парничне поступке и медијацији у стечајном поступку. Датуми одржавања радионица су 03. октобар 2015. године, 08. октобар 2015. године, 09. октобар 2015. године, 20. октобар 2015. године, 21. октобар 2015. године и 22. децембар 2015. године.

1.3) Радионице за супервизоре

Међународна финансијска корпорација је организовала тродневне радионице за запослене у Агенцији. Предавач на радионицама је био консултант ИФЦ господин James Callon. Радионице су одржане у просторијама Агенције у периоду од 01. јуна до 03. јуна 2015. године.

2) Сарадња са другим органима и институцијама

У 2015. години, Агенција је у сарадњи са Министарством привреде узела учешће у изради новог Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника. У оквиру радне групе представници Агенције су учествовали на јавним расправама о нацрту Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника. Представници Агенције такође су чланови радне групе која припрема Закон о изменама и допунама Закона о стечају.

3) Развојни пројекти – међународна сарадња

GIZ Програм за правну и правосудну реформу – током 2015. године настављена је сарадња са представницима Пројекта за правну реформу *GIZ*. Поред редовних контаката у вези са организацијом појединачних догађаја које је подржao *GIZ* Пројекат, издата је публикација за стечајне управнике на тему „*Побијање правних радњи стечајног*

Годишњи извештај о раду | 2015

дужника". Промоција публикације и панел дискусија „Како повећати имовину стечајног дужника“ је одржана у Привредној комори Србије дана 17.06.2015. године.

У оквиру *Пројекта за решавање питања дугова и престанак пословања (Debt Resolution and Business Exit)* Агенција је одржала низ састанака са вођама пројекта, где договорени даљи правци сарадње. У оквиру пројекта одржано је шест радионица за су активне стечајне управнике, ИФЦ је подржавао организације семинара као и организацију Петог стручног скупа на Копаонику. Такође као што је већ наведено и радионице за запослене у Агенцији.

4) Издаваштво

Агенција је у сарадњи са компанијом „Параграф“ са којом има потписан меморандум о сарадњи, издала публикацију за стечајне управнике „*Стечајни инструктор број 1 и 2/2015*“. Други двоброј који се односи на 2015. годину, планира се објави у фебруару 2016. године.

5) Стручни склопови у организацији Ино асоцијација

- **ИНСОЛ ЕУРОПЕ** - Дана 14.-15. маја 2015. године, у Вилњусу, у Литванији под називом „Неликвидност банака, инвеститори и Хармонизација. Нова ера неликвидности?“, одржана је XI конференције Одбора источно-европских земаља асоцијације ИНСОЛ Еуропе, на којој су присутни били и представници Агенције. Учествовање на овом склопу подржала је Међународна финансијска корпорација.
- **АМЕРИЧКИ ИНСТИТУТ ЗА СТЕЧАЈ** – XI Међународни годишњи симпозијум о стечају и реструктуирању одржан у Мадриду, Краљевина Шпанија од 22 - 23.октобра 2015. године. Присуствовала директорка Агенције и супервизор.

В ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ АГЕНЦИЈЕ

Портал Агенције - Портал за стечајне управнике представља јавни информативни портал за промовисање транспарентности и добре праксе у вођењу стечајева и на једном месту обједињује све информације које се односе на стечај у Републици Србији, почев од законске регулативе, образца, информација о професији стечајног управника и Агенције као регулаторног тела, све до детаљног и транспарентног прегледа стечајних поступака који су отворени после 1. септембра 2009. године и воде се путем Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање (EPC) и података о продаји имовине стечајних дужника.

Поред садржаја који се редовно ажурира подацима који произистичу из пословања Агенције, постављањем извештаја, статистика, као и објављивањем важних обавештења за стечајне управнике, урађене су одговарајуће web странице за потребе приказивања података Центра за стечај на порталу АЛСУ које су имплементиране као посебне секције.

Такође је дорађена претрага садржаја који се односи на стечајне поступке, редизајнирана је страница Именика стечајних управника како би се видели комплетнији

Годишњи извештај о раду | 2015

подаци (контакт подаци стечајног управника и стечајни поступци у којима је именован за стечајног управника) и додата је страница која приказује списак стечајних управника са надлежним супервизором који врши надзор над његовим радом.

Софтвер Агенције (АЛСУ апликација) – АЛСУ апликација је репортинг систем за извештаје стечајних управника, који обухвата сакупљање и дистрибуцију информација, као и праћење и извештавање свих учесника у стечајном поступку.

У оквиру одржавања софтвера агенције, у 2015. години, систем је одржаван у перманентном функционалном стању и није било значајнијих измена функционалности.

Измене које су вршene углавном су се односиле на омогућавање приказа одређених података на порталу АЛСУ као и на креирање неколико нових извештаја.

EPC – Увођењем коришћења EPC система (Electronic Reporting System) као обавезног, успостављен је нов и савремен начин пословања, повећана ефикасност и јавност у вођењу стечајних поступака, чиме се омогућава уједначавање праксе стечајних управника и аутоматизовање већине административних радњи неопходних у вођењу стечајних поступака.

У 2015. години вршene су интервенције на апликативном делу система које подразумевају исправљање грешака у извршењу code-а као и исправљање грешака у пословној логици. Анализирани су и решавани проблеми настали некоректним радом крајњих корисника. Вршен је мониторинг система, дијагностика спорих и незавршених процеса. Праћене су трансакције на базама података и заузетост ресурса. У случају интервентног одржавања обављене су акције за омогућавање нормалног функционисања апликације.

Како је временом (период од 2009-2015) уносом велике количине података база података "нарасла" урађена је миграција базе података на нови сервер са већим капацитетом и знатно бољим перформансама. Тада поступак је захтевао инсталацију и конфигурацију новог Dell PowerEdge R730 сервера, подешавање најпре тестног окружења и након успешног тестирања и миграцију самих података.

Извршено је унапређење функционалности система у смислу да је корисницима омогућено да креирају извештаје који приказују евидентирану имовину и евидентиране трансакције на готовинским рачунима.

Такође извршene су измене у свим темплетима докумената који се генеришу и штампају из система, а које су биле неопходне јер је Центар за стечај као организациони део где су се обављали послови стечајног управника био највећи корисник апликације.

Током протекле године Агенција је наставила са праксом периодичног обучавања асистената стечајних управника за коришћење ЕРС-а, тако да је поред редовне обуке стечајних управника у оквиру полагања стручног испита за стечајне управнике (испитни рок мај и испитни рок октобар), одржана и обука асистената у периоду фебруар – децембар (5 група).

РБМС (Risk Based Management System) – Систем за процену ризика и супервизију представља део информационог система Агенције, а дизајниран је тако да буде свакодневни алат супервизорима Агенције, који им помаже у препознавању и процени ризика у раду стечајних управника и омогућава електронску евиденцију досијеа лиценцираних стечајних управника.

Годишњи извештај о раду | 2015

У току 2015. године вршене су измене које су узроковане изменама у ЕРС систему, како не би била угрожена функционалност РБМС-а. У сарадњи са Центром за надзор и развој професије урађена је анализа рада индикатора који указују на неправилисти у креираним извештајима стечајних управника.

Након ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника којим су Агенцији за лиценцирање стечајних управника (АЛСУ) поверили послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, постојећи јединствени информациони систем Агенције за приватизацију (ЈИС), дорађен је и прилагођен потребама АЛСУ у смислу логичког раздвајања података у бази, измене у свим темплеметима докумената који се штампају из система, измене и дораде у постојећим апликацијама и израда нових апликација и програмских модула.

ЈИС обухвата следеће модуле који су прилагођени потребама АЛСУ су:

Систем за управљање електронским документима (ДМС) - Овај систем обухвата софтвер и процедуре рада које омогућавају да се документи укључени у пословне процесе преведу у електронску форму, складиште, претражују и размењују међу учесницима у пословном процесу.

Састоји се из два целине:

а) Електронски деловодник, односно систем који омогућава ефикасну подршку у пословима писарнице и архиве у раду са улазном/излазном и интерном поштом и обухвата:

- дигитализацију (скенирање) докумената
- једнозначну класификацију и деловодно означавање, чиме је омогућено аутоматско додељивање деловодних бројева у оквиру деловодних јединица
- вођење докумената по фасциклама чиме је обезбеђено међусобно повезивање
- претраживање по свим ентитетима и праћење рокова
- штампу Деловодне књиге за временски период или опсег деловодних бројева
- генерирање разних извештаја, спискова и статистика
- штампу излазних коверти и државање адресара корисника

б) Задуживање и размена предмета међу корисницима система чиме је омогућено праћења тока рада на предмету од почетка до завршетка поступка, уз постојање reminder-а рокова за одговоре.

Стечајни поступак – апликација обухвата евидентију свих потребних података о предузећима из надлежности Центра за стечај, почевши од основних података, датума и рокова, почетног стечајног биланса, биланса на крају периода, имовине, листе потраживања, трошкова и прихода, податка из завршног рачуна, сагласности, листе потраживања, итд., као и евидентирање података о поверионицима.

Годишњи извештај о раду | 2015

Омогућава евидентирање свих фаза везано за продају имовине, почевши од припреме за продају имовине, евидентирање података о писмима заинтересованости, заказивање продаја и саме продаје.

Апликација омогућава генерирање свих пропратних докумената у различитим фазама поступка, обухватајући све потребне извештаје и подсетнике, као и могућност самосталног креирања извештаја по различитим критеријумима.

Омогућава чување различитих мултимедијалних фајлова.

Повезана је са ДМС-ом, ради увида у архиву докумената.

Заступања – апликација обухватајући евиденцију податка о предметима у надлежности правне службе, праћење тока поступка и статуса предмета, као и рокова за заказане обавезе.

Апликација обухватајући све потребне извештаје и подсетнике, као и могућност самосталног креирања извештаја по различитим критеријумима.

Повезана је са ДМС-ом, ради увида у архиву докумената, као и са порталима различитих судова.

„*CMS – Web портал*“ - апликација омогућава ажурирања података на сајту АЛСУ, као што су вести и слике, у секцијама које се тичу Центра за стечај.

Рачунарска опрема – Имајући у виду да је технолошка опремљеност и рачунарска обрада података један од основних предуслова за несметан и ефикасан рад Агенције у савременим условима, током 2015. године извршена је набавка рачунарске, пратеће опреме и софтвера како би се комплетирала замена застареле опреме која је започета 2014. године. Поред набавке извршено је инсталирање наведене опреме, док је застарела и отписана опрема предата на рециклажу електронског отпада у складу са важећим прописима који уређују ову област.

VI ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ АГЕНЦИЈЕ

1) Примена Тарифе о ценама за послове из надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника

У извештајном периоду настављено је са праћењем примене Тарифе о ценама за послове из надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника коју је Управни одбор донео 25. априла 2013. године, а на коју је Влада дала сагласност Решењем 05 број 338-4080/2013 („Службени гласник РС“, број 46/13), као и претходно важеће Тарифе о одређивању цене услуга које пружа Агенција ("Службени гласник РС", број 54/10).

Током 2015. године, стечајним управницима је достављено 2123 обрачуне задужења стечајним дужницима по достављеном и од стране надлежног супервизора, верификованим кварталном извештају о току стечајног поступка и стању стечајне масе и за евидентирање и обраду података од значаја за спровођење стечајног поступка прикупљених и обрађених коришћењем Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање (ЕРС) и објављивање на интернет порталу Агенције обавештења, информација и података о току стечајног поступка које представљају обавезу по тарифним бројевима Тарифе о ценама за послове из

Годишњи извештај о раду | 2015

надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника. Стечајним управницима је, такође, достављено 654 обрачuna по тарифним бројевима где су они обvezници плаћања.

Такође, у наведеном периоду стечајним управницима су достављене опомене за извршење доспелих обавеза стечајних дужника и стечајних управника по Тарифи Агенције.

Ради усаглашавања књиговодственог стања, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, стечајним управницима и стечајним дужницима су послати изводи отворених ставки у којима су позвани да анализирају своју документацију и изврше сравњење са документацијом коју има Агенција.

Агенција је по Финансијском извештају за 2014. годину остварила добит у висини од од 45.791.505,14 динара. Сходно члану 52. став 1. Закона о јавним агенцијама и чланом 16. Закона о буџету Републике Србије за 2015. годину, Агенција ће након решења Владе о давању сагласности на Одлуку Управног одбора о распоређивања вишкa прихода над расходима, средства усмерити оснивачу и уплатити на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Подаци о резултатима финансијског пословања Агенције у 2015. години биће презентирани у Финансијском извештају Агенције за 2015. годину.

Дана 04. новембра 2015. године ступио је на снагу Закон о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“ бр. 89/2015), (у даљем тексту: Закон). Самостални члан 6 Закона дефинише да даном ступања на снагу Закона, Агенција преузима од Агенције за приватизацију сва права и обавезе, опрему, предмете, средства за рад и архиву који су у функцији обављања послова утврђених Законом као и потребан број запослених. Исти члан дефинише да се новчана средства са подрачуна Агенције за приватизацију која су остварена по основу обављања послова стечајног управника у складу са законом којим се уређује стечај, преносе на рачун Агенције.

Сходно наведеним законским одредбама, дана 12. новембра 2015. године новчана средства са подрачуна Агенције за приватизацију која су остварена по основу обављања послова стечајног управника у складу са Законом којим се уређује стечај пренета на подрачун стечаја Агенције у износу од 957.651.748,33 дин.

На основу евиденције по аналитичким картицама стечајних дужника, увидом у износе и основ уплата новчаних средстава, утврђена је структура новчаних средстава:

- 379.833.600,52 дин по основу вишкa деобне масе. Сходно Закону којим се уређује стечај ова новчана средства се преносе у буџет.
- 53.621.709,11 дин односе се на окончане стечајне поступке.
- 268.347.883,64 дин по основу активних стечајних поступака.
- 4.939.788,65 дин по основу обустављених стечајних поступака
- 829.139,00 дин по основу поступака у којима је Агенција за приватизацију разрешена као стечајни управник.
- 258.129.807,48 дин су средства која су резервисана по основу очекиваних трошкова судских спорова.
- 14.887,00 дин по основу евиденције спорних прилива- остale обавезе из пословања
- 5.393.777,65 дин по основу краткорочних потраживања
- 2.671.289,42 дин по основу трошкова платног промета - провизије Управи за трезор.

Годишњи извештај о раду | 2015

На дан 31.12.2015. године стање средстава на предметном рачуну је 971.473.933,44 динара.

Имајући у виду промене које су уследиле усвајањем Закона, било је неопходно израдити Измене и допуне Финансијског плана за 2015. годину. Дана 05. новембра 2015. године Управни одбор Агенције донео је Одлуку у усвајању Измена и допуна финансијског плана за 2015.годину, на који је Влада дала сагласност Решењем 05 број 400-12106/2015-1 дана 05. децембра 2015.године.

Изменама и допунама Финансијског плана Агенције за 2015. годину предвиђени су прихода у износу од 219.200.000,00 дин., а имајући у виду повећању надлежности Агенције и поверене послове стечајног управника у складу са законом којим се уређује стечај.

Изменама и допунама Финансијског плана Агенције за 2015. годину предвиђени су укупни расходи у износу од 146.989.129,00 динара. Повећање расхода је последица повећања броја запослених и извршавања нових надлежности које су поверене Агенцији.

Сходно самосталном члану 6 Закона Агенција је дана 04.новембра 2015. године преузела опрему тј. основна средства, чија вредност на дан 31. октобар 2015.године износи 3.287.383,16 дин, као и део опреме дана 31. децембра 2015. године у вредности од 113.659,77дин.

2) Јавне набавке

У току 2015. године, у складу са Планом набавки за 2015. годину спроведено је 10 поступака јавне набавке и закључено 10 уговора. Због измена закона о јавним набавкама, један поступак који је планиран да се спроведе као поступак јавне набавке (штампа материјала), није спроведен у складу са овим законом.

Сагласно законским прописима квартални извештаји о закљученим уговорима и спроведеним поступцима јавних набавки на прописаним обрасцима, достављени су Управи за јавне набавке.

VII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Макро и микро организациона структура Агенције, са детаљним описима радних места и условима за обављање одређених послова у оквиру радног места, утврђени су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

1) Органи Агенције

Органи Агенције су управни одбор и директор.

Управни одбор Агенције именован је Решењем Владе 24 број 119-2454/2013 од 28.3.2013. године („Службени гласник РС”, број 29/13), Решењем 24 број 119- 7967/2013-01 од 14.11.2013. године („Службени гласник РС”, број 99/13), Решењем 24 број 119- 7969/2013-2 од 14.11.2013. године („Службени гласник РС”, број 99/13), Решењем 24 број 119-7109/2014-1 од 4.7.2014. године („Службени гласник РС”, број 69/14) и Решењем 24 број 119-5602/2015 од 21.5.2015. године („Службени гласник РС”, број 45/15) у саставу: Никола Рудовић, дипл. правник из Београда, председник, Славољуб Ивковић, економиста,

Годишњи извештај о раду | 2015

члан, Милица Лукешевић, дипл. економиста, члан, Рајко Танасијевић, дипл. правник, члан и Снежана Дивљак, дипл. правник, члан.

Директора Агенције именује и разрешава Влада Републике Србије.

Директор Агенције је Данијела Вазура, дипл. правник која је након спроведеног изборног поступка именована Решењем Владе 24 број 119- 7024/2015 од 2.7.2015. године („Службени гласник РС“ број 59/15).

Управни одбор је током 2015. године одржао 7 седница. На седницама, Управни одбор је разматрао питања из своје надлежности, у законском року усвојио Извештај о раду и Финансијски извештај за претходну 2014. годину и донео Одлуку о изменама и допунама Финансијског плана за 2015. годину, Финансијски план и Програм рада за наредну 2016. годину, спровео изборни поступак за именовање директора Агенције, именовао дисциплинско веће Агенције, доносио је опште акте и предлоге аката у складу са законским овлашћењима и др.

2) Људски ресурси

Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“ 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон и 103/15), Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 68/15), Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени гласник РС“, број 101/15) и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 113/13) одређен је максимални број запослених у Агенцији и успостављена је обавеза прибављања сагласности за свако ново ангажовање извршилаца које је и Агенција дужна да примењује.

Законом о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији („Службени гласник РС“, број 104/09) и Одлуком о максималном броју запослених у органима државне управе, јавним агенцијама и организацијама за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, број 109/09), у периоду од 2010. године до 2014. године, био је утврђен максимални број лица који могу бити запослени у Агенцији за лиценцирање стечајних управника на неодређено време, а који је износио 32 запослена (без директора) колико их је према евидентији Агенције било запослено у 2013. години. У међувремену, одређени број запослених је раскинуло радни однос са Агенцијом тако да је на дан 31.12.2014. године број запослених на неодређено време у Агенцији износио 28 заједно са 1 лицем које је у статусу мировања радног односа, што показује да је број запослених у Агенцији опао за преко 10% у односу на укупан број у претходном периоду. Тенденција опадања броја запослених отежала је у знатној мери рад Агенције у току 2014. године. Међутим, и поред наведеног проблема који је постојао и у 2015. години, Агенција је успела да уз максимално ангажовање свих запослених као и ангажовањем дозвољеног броја лица на одређено време, испуни планиране активности из делокруга рада Агенције.

Дана 4. новембра 2015. године ступио је на снагу Закон о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управник којим су Агенцији поверени

Годишњи извештај о раду | 2015

послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом. У члану 6. наведеног закона предвиђено је да Агенција за лиценцирање стечајних управника преуземе потребан број запослених из Агенције за приватизацију. У истом месецу Влада је донела Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени гласник РС“, број 101/15) којом је утврђен максимални број запослених у Агенцији и то 120.

У складу са наведеним Агенција је поштујући важеће законске одредбе у 2015. години укупно запослила 84 лица на неодређено време, тако да је на дан 31.12.2015. укупан број запослених на неодређено време у Агенцији за лиценцирање стечајних управника износио 113 заједно са директором Агенције.

VIII НОРМАТИВА АЛСУ

У 2015. години, Агенција је донела:

- Правилник о раду;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији за лиценцирање стечајних управника;
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања у Агенцији за лиценцирање стечајних управника;
- Правилник о избору лица која обављају послове у име и за рачун Агенције за лиценцирање стечајних управника као стечајног управника;
- Правилник о утврђивању максималног броја стечајних предмета у којима једно лице може бити ангажовано као повереник
- Правилник о поступању лица која обављају послове у име и за рачун Агенције за лиценцирање стечајних управника као стечајног управника
- Правилник о основу, критеријумима и мерилима за признавање права на накнаду за рад лицима која обављају послове у име и за рачун Агенције за лиценцирање стечајних управника као стечајног управника
- Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Агенцији за лиценцирање стечајних управника

IX ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Сви уобичајени општи послови обављани су током извештајног периода у сврху обезбеђења адекватних техничких и радних услова за запослене, заштите законом и општим актима гарантованих права и обавеза запослених и са циљем стварања радног окружења које ће високим техничким, естетским и етичким стандардима кроз установљене процедуре рада и понашања, омогућити постизање што бољих резултата Агенције.

➤ *Пословни простор*

Агенција за лиценцирање стечајних управника нема свој пословни простор, па је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, дана 27. јула 2015. године закључила Уговор о закупу пословног простора у Улици Кнеза Михаила број 1-3, на период од годину дана. Наведени простор Агенција тренутно користи као своје седиште.

Годишњи извештај о раду | 2015

С обзиром да су у новембру месецу Агенцији пренети послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, и да је у складу са тим примљено у радни однос 80 лица из Агенције за приватизацију који из објективних разлога нису могли бити смештени у пословни простор који АЛСУ тренутно користи, то је у истом месецу закључен и Уговор о закупу трећег спрата зграде Привредне коморе Србије која се налази на Теразијама број 23.

➤ Слободан приступ информацијама од јавног значаја

Информатор о раду Агенције се редовно ажурира, а у циљу давања комплетних информација о раду Агенције, сагласно прописима у области информисања и давања података од јавног значаја. Последње измене информатора о раду објављене су децембра месеца 2015. године.

На сва питања заинтересованих а укупно је било 23 захтева у 2015. години, одговорено је у законом прописаном року, а годишњи извештај о броју и структури поступања, на одговарајућем обрасцу, достављен је Поверенику за информације од јавног значаја јануара 2016. године.

У Београду, 26. фебруара 2016. године

